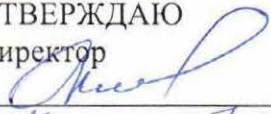


**Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Республики Карелия
«Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов»
(ГАОУДПО РК «Центр обучения»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Л.А.Ключкова

« 18 » ноября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценивания знаний слушателей, текущем контроле
и о порядке проведения итоговой аттестации**

I. Общие положения

Положение разработано с целью упорядочивания процесса оценивания знаний обучающихся, повышения уровня ответственности педагогов при оценивании знаний обучающихся.

Осуществление процесса оценивания по единым принципам и правилам позволит сократить долю субъективизма, предвзятости, необоснованности и сделает систему оценивания понятной для всех участников образовательного процесса. Преподаватель обязан систематически проверять и оценивать знания обучающихся. При выставлении текущих отметок преподаватель должен руководствоваться требованиями к устным ответам и письменным работам, определенными содержанием и спецификой предмета (дисциплины).

II. Система оценивания знаний обучающихся

1. Знания обучающихся по каждому предмету (дисциплине) должны оцениваться.

2. По отдельным предметам (дисциплинам), на изучение которых отводится наименьший, по сравнению с другими предметами (дисциплинами) объем часов, может предусматриваться зачет.

3. Обучающийся вправе обратиться с заявлением к преподавателю о перезачёте дисциплины. Под перезачётом понимается признание учебных дисциплин, пройденных лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования.

4. Преподаватели, работающие со слушателями, обучающимися индивидуально, выставляют текущие и итоговые отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий.

III. Порядок текущего контроля

В Центре обучения действует пятибалльная система оценивания качества знаний слушателей.

В журнале учебных занятий преподаватель имеет право:

1. В клетках для отметок записывать только один из следующих символов – 1, 2, 3, 4, 5, н/а (не аттестован), н (отсутствие на занятии без уважительной причины), Б (отсутствие на занятии по болезни с последующим предоставлением больничного листа). Выставление точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

2. Выставлять в одной клетке две отметки только на предметах «Редактирование текстов служебных документов» и «Реферирование информации».

3. Итоговые отметки по каждому предмету выставлять на страницах «Зачетно-экзаменационная ведомость»

IV. Порядок проведения итоговой аттестации

1. Освоение дополнительной профессиональной образовательной программы завершает обязательная итоговая аттестация обучающихся. Итоговая аттестация (экзамен, квалификационный экзамен) представляет собой форму объективной оценки качества подготовки лиц, освоивших дополнительную профессиональную программу.

2. Уровень знаний и практических навыков, полученных по профессии (специальности), должны соответствовать требованиям квалификационной характеристики и содержанию учебных программ по данной профессии (специальности)

3. Итоговую аттестацию обучающихся (экзамен, квалификационный экзамен) осуществляет аттестационная / квалификационная комиссия. Квалификационная / аттестационная комиссия создается на период приема экзамена (квалификационного экзамена) в конкретной учебной группе. Состав членов аттестационной/квалификационной комиссии утверждается приказом директора Центра обучения.

4. Рекомендуются следующие виды аттестационных/квалификационных испытаний:

- итоговый экзамен;
- подготовка и защита технико-экономического обоснования.

5. К итоговому экзамену по программе и защите технико-экономического обоснования допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

6. Сдача итоговых экзаменов и защита технико-экономического обоснования проводятся на открытых заседаниях аттестационной (квалификационной) комиссии с участием не менее двух третей их состава.

7. Обучающиеся, прошедшие итоговую аттестацию (экзамен, квалификационный экзамен), получают документ о дополнительном профессиональном образовании установленного образца.

8. Обучающиеся, не согласные с результатом итоговой аттестации, имеют право на подачу апелляции председателю аттестационной комиссии.